

Fiche de poste stagiaire H/F

Communication / marketing

Présentation du contexte de l'offre de stage

Il s'agit de concourir à valoriser les métiers et les formations du travail social. Au-delà des campagnes de communication, c'est l'attractivité même de ces métiers du lien et de l'accompagnement qui doit être renforcée.

L'IRTESS, dans ses missions, contribue à la formation des travailleurs sociaux. Il s'agit de renforcer la place de l'école au sein de l'enseignement supérieur et de la formation continue et tout au long de la vie.

L'objectif de ce stage est donc de créer et concevoir des supports adaptés à l'évolution des modes de communication d'aujourd'hui, et de mettre en œuvre la promotion des enjeux et actualités de l'IRTESS.

Missions

Le/la stagiaire a pour mission, sur le plan de la communication, de contribuer à renforcer l'attractivité par la promotion :

- de l'IRTESS en tant que qu'école de formation en travail social ;
- des formations suivantes : Assistant de Service Social, Educateur de Jeunes Enfants, Educateur Spécialisé, Educateur Technique Spécialisé, Moniteur Educateur, Technicien de l'Intervention sociale et familiale ;
- des enjeux et actualités de l'organisme.

Il/elle collabore pour cela avec le Centre de ressources documentaires et d'informations multimédia, les formateurs, les équipes administratives et de direction.

Il/elle travaille à la conception de supports multimédias, à leur diffusion, à l'organisation d'évènements promotionnels et à la rédaction de documents sous la forme de procédures, guides, fiches techniques.

Principales activités

- Création de supports vidéos et photos numériques.
- Création de supports de communication : présentations, flyers, affiches.
- Diffusion de ces supports et conseil auprès des équipes.
- Organisation de webinaires d'information, d'orientation et de promotion de l'activité.
- Gestion des canaux de communication digitaux : *community management*.
- Gestion des relations publiques : événements, invitations, informations.

Tout courrier doit être adressé à la direction de l'institut

Standard : Tél. 03 80 72 64 50 - Fax 03 80 36 45 38

SIRET 410 475 081 00015 - Organisme enregistré sous le numéro : 26 21 03469 21

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État

- Suivi d'un plan media.
- Présentation/rédactions de documents sous la forme de procédures, guides, fiches techniques.
- Suivi des activités et réalisations.

Compétences & expériences requises

Compétences

- Capacité à travailler avec des équipes dans des domaines pluridisciplinaires.
- Capacité à concevoir et réaliser des contenus rédactionnels, audio/visuels et multimédias.
- Capacité à utiliser des supports adaptés à l'évolution des modes de communication d'aujourd'hui.
- Capacité à animer des communautés de publics (*community management*).
- Capacité à formaliser des documents opérationnels.

Qualités attendues

- Autonomie et aisance relationnelle.
- Esprit d'équipe et capacité à travailler en équipe.
- Capacité d'écoute et rigueur.

Prérequis - formation

Étudiant.e issu.e d'un cursus en communication - marketing.

Niveau attendu : Master

Contrat & modalités de travail

Date d'entrée en fonction : ouvert dès octobre

Lieu de travail : IRTESS, 2 rue Professeur Marion, 21000 DIJON.

Rémunération : montant réglementaire

Avantages : tickets restaurants – possibilité de télétravail –ordinateur portable mis à disposition

Durée du stage : 12 semaines minimum.

Candidature

Pour se porter candidat(e), veuillez envoyer votre CV et lettre de motivation à :

Nadia ABD RABI, Directrice des Ressources Humaines : nabdrabi@irtess.fr

Tout courrier doit être adressé à la direction de l'institut

Standard : Tél. 03 80 72 64 50 - Fax 03 80 36 45 38

SIRET 410 475 081 00015 - Organisme enregistré sous le numéro : 26 21 03469 21

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État